

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБСУ РО «Иванчиновский
психоневрологический интерната»

 — Н.П.Кирюнин

«30» 09 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении «Сопровождаемое проживание»
в ГБСУ РО «Иванчиновский психоневрологический интернат»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок создания и организации деятельности отделения сопровождаемого проживания (далее – Отделение) в государственном бюджетном стационарном учреждении Рязанской области «Иванчиновский психоневрологический интернат», осуществляющих стационарное социальное обслуживание (далее – интернат).

1.2 Отделение является структурным подразделением интерната и подчиняется непосредственно его директору.

1.3 Создание, реорганизация и ликвидация Отделения, а также утверждение его структуры и штатной численности осуществляется на основании приказа директора интерната по согласованию с Министерством труда и социальной защиты населения Рязанской области.

1.4 В своей деятельности отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее Федеральный закон №442);
- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- иными действующими нормативными актами Российской Федерации;
- иными действующими нормативными актами органов государственной власти Рязанской области;
- распоряжениями и приказами министерства социальной защиты населения Рязанской области;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными нормативными актами.

1.5 В Отделение зачисляются проживающие в интернате инвалиды 3 и 2 групп в возрасте от 18 лет до 50 лет, страдающие хроническими психоневрологическими заболеваниями, частично утратившие способность к самообслуживанию, успешно прошедшие отборочный этап сопровождаемого

проживания, имеющие положительную установку на труд и самостоятельную жизнь вне интерната, которые по заключению социальной комиссии интерната имеют показания и не имеют противопоказаний к оказанию услуг сопровождаемого проживания. В состав социальной комиссии входят:

- врач психиатр
- врач терапевт
- старшая медицинская сестра,
- психолог
- социальный работник
- инструктор по трудотерапии

1.6 Численность проживающих в Отделении граждан определяется с учетом местных особенностей и финансовых возможностей в пределах до 25 человек.

1.7 Деятельность Отделения направлена на социализацию граждан с психофизическими нарушениями, проживающих в Отделении (далее – граждане), поддержку максимально возможной их самостоятельности в организации быта, трудовой занятости, досуга, взаимодействия в открытом социуме, а также на обеспечение целенаправленной подготовки к возможности самостоятельного и независимого проживания вне интерната.

1.8 Располагается Отделение в помещении интерната, которые соответствуют санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, обеспечены всеми видами коммунально-бытового благоустройства, а условия проживания в нем граждан приближены к домашним.

1.9 Отделение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом, находящимся на праве оперативного управления в интернате в соответствии с его функциональным назначением.

1.10 Для осуществления трудового обучения и трудовой занятости граждан, проживающих в Отделении функционирует лечебно-трудовое подсобное хозяйство, расположенное на территории интерната.

1.11 Управление и руководство Отделением осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором интерната в установленном порядке. Исполнение обязанностей заведующего Отделением в случае его отсутствия возлагается на одного из работников Отделения (интерната), что отражается в его должностной инструкции.

1.12 Деятельность Отделения финансируется в соответствии с законодательством за счет бюджетных средств, средств полученных от

приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи, других источников, не запрещенных законодательством.

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1 Для достижения цели, устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья - Отделение решает следующие основные задачи:
- 2.2. содействие более полному обеспечению конституционных прав инвалидов по удовлетворению их потребностей в социальной поддержке и социальном обслуживании, самостоятельном проживании и участии в общественной жизни;
- 2.3 улучшение качества жизни в доме-интернате путем максимального приближения условий проживания к домашней обстановке;
- 2.4 создание условий для формирования у инвалидов навыков самообслуживания, самопомощи, социального функционирования;
- 2.5 осуществление мероприятий, направленных на развитие (компенсацию, восстановление) у инвалидов знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного и независимого проживания и жизнедеятельности в быту, трудовой занятости, социального взаимодействия в обществе;
- 2.6 осуществление мер, направленных на формирование личности инвалидов и их адекватного отношения к моральным и материальным ценностям;
- 2.7. содействие расширению коммуникативного и жизненного пространства инвалидов, нормализации их личностно-социального и психологического статуса, поддержанию родственных отношений с учетом личной безопасности и интересов инвалидов;
- 2.8 осуществление мероприятий, направленных на подготовку инвалидов к самостоятельной жизни в местном сообществе, адаптацию к окружающему пространству и местной социальной инфраструктуре;
- 2.9 оказание инвалидам помощи и поддержки в процессе адаптации к условиям сопровождаемого проживания;
- 2.10 обеспечение безопасной жизнедеятельности в условиях сопровождаемого проживания;
- 2.11 разработка, практическая реализация и распространение инновационных технологий, форм и методов социального сопровождения.

ГЛАВА 3 ФУНКЦИИ

3.1 Основными функциями Отделения являются:

3.2 выявление потенциальных получателей услуг сопровождаемого проживания, диагностирование уровня их подготовленности и ориентированности на самостоятельное сопровождаемое проживание, разработка и реализация их индивидуальных программ сопровождаемого проживания;

3.3 организация четкой структуры дня, ежедневной и недельной занятости, обеспечивающей формирование у инвалидов навыков, необходимых для независимой самостоятельной жизни;

3.4 организация трудотерапии, содействие формированию трудовых навыков, соответствующих индивидуальным особенностям и возможностям инвалидов;

3.5 проведение занятий, направленных на формирование и закрепление у инвалидов навыков и умений, необходимых для независимости в быту и самостоятельной жизни в социуме;

3.6 оказание инвалидам консультационно-информационных, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-посреднических, социально-психологических, социально-реабилитационных и иных социальных услуг;

3.7 создание условий для участия инвалидов в культурно-массовых и спортивных мероприятиях;

3.8 проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

3.9 проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня персонала Отделения;

3.10 создание безопасных условий жизнедеятельности обслуживаемых, отвечающих требованиям техники безопасности и пожарной безопасности;

3.11 документальное оформление осуществляемой деятельности.

Отделение вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 4

ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

4.1. Отделение обязано:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Рязанской области;
- 2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг, на основании требований Федерального закона №442-ФЗ;
- 3) предоставлять в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;
- 4) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными требованиями законодательством Российской Федерации о персональных данных о защите персональных данных;
- 5) предоставлять министерству социальной защиты населения Рязанской области информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;
- 6) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

4.2 Специалисты отделения при оказании социальных услуг не вправе:

- 1) ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;
- 2) применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

4.3 Специалисты отделения несут ответственность за:

- жизнь и здоровье реабилитируемых во время пребывания их в интернате;
- качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отделение, а также за полную реализацию прав и обязанностей возложенных на отделение;
- соблюдение требований нормативных актов Российской Федерации, органов местного самоуправления, локальных нормативных документов, определяющих

порядок социального обслуживания населения, условия предоставления социальных услуг;

- объемы, формы и качество предоставляемых социальных услуг.

ГЛАВА 5

ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

5.1. Отделение обязано:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Рязанской области;
- 2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг, на основании требований Федерального закона №442-ФЗ;
- 3) предоставлять в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;
- 4) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными требованиями законодательством Российской Федерации о персональных данных о защите персональных данных;
- 5) предоставлять министерству социальной защиты населения Рязанской области информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;
- 6) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

5.2 Специалисты отделения при оказании социальных услуг не вправе:

- 1) ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;
- 2) применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

6.3 Специалисты отделения несут ответственность за:

- жизнь и здоровье реабилитируемых во время пребывания их в интернате;
- качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на

отделение, а также за полную реализацию прав и обязанностей возложенных на отделение;

- соблюдение требований нормативных актов Российской Федерации, органов местного самоуправления, локальных нормативных документов, определяющих порядок социального обслуживания населения, условия предоставления социальных услуг;

- объемы, формы и качество предоставляемых социальных услуг.